



КонсультантПлюс

Постановление Правительства Пензенской обл. от
22.07.2025 N 669-пП
(ред. от 09.04.2026)

"О создании и деятельности межведомственной
комиссии по противодействию нелегальной занятости
на территории Пензенской области"
(вместе с "Положением о межведомственной комиссии
по противодействию нелегальной занятости на
территории Пензенской области", "Перечнем
муниципальных образований, на территориях которых
будут созданы рабочие группы межведомственной
комиссии по противодействию нелегальной занятости
на территории Пензенской области", "Положением о
порядке создания и деятельности рабочих групп
межведомственной комиссии по противодействию
нелегальной занятости на территории Пензенской
области")

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 10.06.2026

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 22 июля 2025 г. N 669-пП

О СОЗДАНИИ И ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ НЕЛЕГАЛЬНОЙ ЗАНЯТОСТИ НА ТЕРРИТОРИИ ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

Список изменяющих документов
(в ред. Постановления Правительства Пензенской обл. от 09.04.2026 N 244-пП)

Во исполнение постановления Правительства Российской Федерации от 03.05.2024 N 571 "Об утверждении Положения о создании и деятельности межведомственных комиссий субъектов Российской Федерации по противодействию нелегальной занятости", в соответствии со [статьей 67](#) Федерального закона от 12.12.2023 N 565-ФЗ "О занятости населения в Российской Федерации" (с последующими изменениями), руководствуясь [Законом](#) Пензенской области от 21.04.2023 N 4006-ЗПО "О Правительстве Пензенской области" (с последующими изменениями), Правительство Пензенской области постановляет:

1. Создать межведомственную комиссию по противодействию нелегальной занятости на территории Пензенской области и утвердить ее [состав](#) согласно приложению N 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить [Положение](#) о межведомственной комиссии по противодействию нелегальной занятости на территории Пензенской области согласно приложению N 2 к настоящему постановлению.

3. Утвердить [перечень](#) муниципальных образований, на территориях которых будут созданы рабочие группы межведомственной комиссии по противодействию нелегальной занятости на территории Пензенской области, согласно приложению N 3 к настоящему постановлению.

4. Утвердить [Положение](#) о порядке создания и деятельности рабочих групп межведомственной комиссии по противодействию нелегальной занятости на территории Пензенской области согласно приложению N 4 к настоящему постановлению.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Настоящее постановление опубликовать в газете "Пензенские губернские ведомости" и разместить (опубликовать) на "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru) и на официальном сайте Правительства Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Пензенской области, координирующего вопросы социальной политики.

Председатель Правительства
Пензенской области
Н.П.СИМОНОВ

Приложение N 1

Утвержден
постановлением
Правительства Пензенской области
от 22 июля 2025 г. N 669-пП

СОСТАВ
МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ НЕЛЕГАЛЬНОЙ
ЗАНЯТОСТИ НА ТЕРРИТОРИИ ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

Список изменяющих документов
(в ред. [Постановления](#) Правительства Пензенской обл. от 09.04.2026 N 244-пП)

Симонов Николай Петрович	- Председатель Правительства Пензенской области (председатель Комиссии)
Космачев Вячеслав Владимирович	- заместитель Председателя Правительства - Министр здравоохранения Пензенской области (заместитель председателя Комиссии)
Качан Алексей Андреевич	- Министр труда, социальной защиты и демографии Пензенской области (заместитель председателя Комиссии)
Катасонова Элла Михайловна	- главный специалист - эксперт отдела содействия занятости населения и трудовой миграции Министерства труда, социальной защиты и демографии Пензенской области (секретарь Комиссии)
Антонова Ирина Геннадьевна	- заместитель главы администрации Бессоновского района Пензенской области (по согласованию)
Буданов Михаил Юрьевич	- управляющий Отделением Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Пензенской области (по согласованию)
Бажанов Николай Павлович	- заместитель председателя Пензенского областного союза организаций профсоюзов "Федерация профсоюзов Пензенской области" (по согласованию)

Бахтуева Елена Николаевна	- начальник отдела экономики, развития предпринимательства и потребительского рынка администрации города Кузнецка Пензенской области (по согласованию)
Бочков Андрей Александрович	- заместитель главы местной администрации Спасского района Пензенской области (по согласованию)
Василькина Наталья Петровна	- заместитель главы администрации Малосердобинского района Пензенской области (по согласованию)
Вязовский Александр Юрьевич	- заместитель главы администрации Сердобского района Пензенской области (по согласованию)
Гибадуллина Наталья Владимировна	- заместитель главы администрации Городищенского района Пензенской области (по согласованию)
Демина Светлана Павловна	- заместитель руководителя Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Пензенской области (по согласованию)
Евдошенко Андрей Анатольевич	- заместитель начальника Управления строительства и дорожного хозяйства Министерства строительства, транспорта и дорожного хозяйства Пензенской области
Ендуткин Андрей Иванович	- первый заместитель главы администрации Неверкинского района Пензенской области (по согласованию)
Жидков Сергей Алексеевич	- заместитель руководителя Управления Федеральной налоговой службы по Пензенской области (по согласованию)
Звонарев Олег Николаевич	- начальник управления экономической безопасности и противодействия коррупции УМВД России по Пензенской области, полковник полиции (по согласованию)
Зотов Сергей Васильевич	- заместитель главы администрации Камешкирского района Пензенской области (по согласованию)
Заволочкин Максим Васильевич	- первый заместитель главы администрации Тамалинского района Пензенской области (по согласованию)

Курносова Инна Алексеевна	- заместитель руководителя Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Пензенской области (по согласованию)
Климанов Денис Евгеньевич	- заместитель главы администрации города Заречного Пензенской области (по согласованию)
Какулина Любовь Александровна	- первый заместитель главы местной администрации Лопатинского района Пензенской области (по согласованию)
Куприенко Лариса Владимировна	- первый заместитель главы администрации Лунинского района Пензенской области (по согласованию)
Кузнецов Алексей Александрович	- заместитель главы администрации Мокшанского района Пензенской области - начальник отдела экономики, земельных и имущественных отношений (по согласованию)
Матвеев Дмитрий Валерьевич	- заместитель Министра труда, социальной защиты и демографии Пензенской области
Мишанин Илья Владимирович	- первый заместитель Министра цифрового развития и связи Пензенской области
Мучкаева Ирина Николаевна	- первый заместитель Министра финансов Пензенской области
Мартынов Александр Сергеевич	- первый заместитель главы администрации Каменского района Пензенской области (по согласованию)
Мукашев Вениамин Бедельханович	- первый заместитель главы администрации Наровчатского района Пензенской области (по согласованию)
Пащенко Дмитрий Владимирович	- вице-президент регионального объединения работодателей "Ассоциация промышленников Пензенской области" (по согласованию)
Платонова Наталья Вячеславовна	- заместитель руководителя Управления Федеральной службы судебных приставов по Пензенской области - заместитель главного судебного пристава Пензенской области (по согласованию)
Просточенко Дарья Сергеевна	- заместитель главы администрации города Пензы (по согласованию)

Пынин Евгений Александрович	- первый заместитель главы администрации Бековского района Пензенской области (по согласованию)
Пушкарев Александр Иванович	- глава администрации Пачелмского района Пензенской области (по согласованию)
Россеев Евгений Вячеславович	- первый заместитель главы местной администрации Никольского района Пензенской области (по согласованию)
Стульникова Вера Сергеевна	- заместитель Министра экономического развития и промышленности Пензенской области
Саванкова Наталья Викторовна	- заместитель начальника управления - начальник отдела реализации государственной политики в сфере средств массовой информации Управления информационной политики и пресс-службы Губернатора и Правительства Пензенской области
Снаткина Надежда Петровна	- исполняющий обязанности заместителя главы местной администрации Белинского района Пензенской области (по согласованию)
Суханкин Сергей Владимирович	- первый заместитель главы администрации Вадинского района Пензенской области (по согласованию)
Смирнова Ольга Александровна	- заместитель главы администрации Земетчинского района Пензенской области (по согласованию)
Сумаруков Алексей Владимирович	- первый заместитель главы администрации Пензенского района Пензенской области (по согласованию)
Тетюшев Андрей Николаевич	- заместитель руководителя Государственной инспекции труда - главного государственного инспектора труда в Пензенской области (по согласованию)
Теплов Юрий Викторович	- первый заместитель главы местной администрации Нижнеломовского района Пензенской области (по согласованию)
Хрипунов Николай Сергеевич	- первый заместитель главы администрации Иссинского района Пензенской области (по согласованию)
Хухлаев Алексеевич	Александр - первый заместитель главы администрации Сосновоборского района Пензенской области (по согласованию)

Чугунов Юрий Михайлович	- заместитель главы администрации Колышлейского района Пензенской области (по согласованию)
Чупрасова Людмила Олеговна	- первый заместитель главы местной администрации Кузнецкого района Пензенской области (по согласованию)
Черняев Николай Александрович	- первый заместитель главы администрации Шемышейского района Пензенской области (по согласованию)
Шиняев Вячеслав Петрович	- заместитель Министра сельского хозяйства Пензенской области
Юняшин Александр Петрович	- заместитель главы администрации Башмаковского района Пензенской области (по согласованию)

Приложение N 2

Утверждено
постановлением
Правительства Пензенской области
от 22 июля 2025 г. N 669-пП

ПОЛОЖЕНИЕ О МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ НЕЛЕГАЛЬНОЙ ЗАНЯТОСТИ НА ТЕРРИТОРИИ ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок создания и деятельности межведомственной комиссии по противодействию нелегальной занятости на территории Пензенской области (далее - межведомственная комиссия).

2. Межведомственная комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным в целях обеспечения координации деятельности территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Пензенской области, исполнительных органов Пензенской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Пензенской области, государственных внебюджетных фондов по Пензенской области, а также профессиональных союзов, их объединений и работодателей, их объединений.

3. В состав межведомственной комиссии входят представители исполнительных органов Пензенской области, заинтересованных территориальных органов федеральных органов

исполнительной власти по Пензенской области (по согласованию), государственных внебюджетных фондов по Пензенской области (по согласованию), общероссийских объединений работодателей (по согласованию), объединений профессиональных союзов (по согласованию), профессиональных союзов, их объединений, председатели рабочих групп, представители иных заинтересованных органов и организаций (по согласованию).

Участие представителей органов прокуратуры в заседаниях межведомственной комиссии возможно по приглашению председателя (заместителя председателя) межведомственной комиссии без вхождения в ее состав.

4. Межведомственная комиссия в своей деятельности руководствуется [Конституцией](#) Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Пензенской области, а также настоящим Положением.

II. Организационные основы деятельности межведомственной комиссии

5. Работа межведомственной комиссии осуществляется в форме заседаний, которые могут быть проведены в очном формате или в формате видео-конференц-связи.

6. Межведомственная комиссия формируется в составе председателя межведомственной комиссии, заместителя председателя межведомственной комиссии, членов межведомственной комиссии и ответственного секретаря межведомственной комиссии.

Председатель межведомственной комиссии, заместитель председателя межведомственной комиссии, ответственный секретарь межведомственной комиссии назначаются из числа представителей Правительства Пензенской области, исполнительных органов Пензенской области. Председатель межведомственной комиссии руководит ее деятельностью и несет ответственность за выполнение возложенных на межведомственную комиссию задач.

В случае отсутствия председателя межведомственной комиссии его полномочия осуществляет заместитель председателя межведомственной комиссии.

Члены межведомственной комиссии не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы.

7. Заседания межведомственной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседание межведомственной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

Заседание межведомственной комиссии ведет председатель межведомственной комиссии, а в случае его отсутствия - заместитель председателя межведомственной комиссии.

Решения межведомственной комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов межведомственной комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя межведомственной комиссии или лица, его замещающего.

Подготовка и организация проведения заседаний межведомственной комиссии осуществляются ответственным секретарем межведомственной комиссии, который формирует повестку очередного заседания не позднее чем за 10 рабочих дней до заседания и представляет ее на утверждение председателю межведомственной комиссии.

В срок не позднее чем за 3 рабочих дня до заседания ответственный секретарь межведомственной комиссии направляет соответствующую повестку членам комиссии.

8. Решения межведомственной комиссии оформляются протоколом, который ведется ответственным секретарем межведомственной комиссии и подписывается председательствующим на заседании межведомственной комиссии.

9. Решения межведомственной комиссии, принятые в пределах ее компетенции, в течение 5 рабочих дней направляются членам межведомственной комиссии, а также работодателям, рассмотренным и (или) заслушанным на заседаниях межведомственной комиссии (в части, касающейся конкретного работодателя).

10. Контроль за исполнением решений межведомственной комиссии осуществляет председатель (заместитель председателя) межведомственной комиссии.

III. Задачи и права межведомственной комиссии

11. Основными задачами межведомственной комиссии являются:

а) координация и обеспечение взаимодействия исполнительных органов Пензенской области и контрольно-надзорных органов в целях реализации полномочий межведомственной комиссии;

б) осуществление мониторинга и анализа результатов работы межведомственной комиссии и рабочих групп межведомственной комиссии в муниципальных образованиях на территории Пензенской области;

в) осуществление мониторинга результатов работы по противодействию нелегальной занятости.

12. Межведомственная комиссия в рамках возложенных на нее задач осуществляет:

а) участие в мероприятиях, предусмотренных планом мероприятий по противодействию нелегальной занятости в Российской Федерации, утверждаемым Правительством Российской Федерации;

б) участие в мероприятиях, предусмотренных планом мероприятий по противодействию нелегальной занятости на территории Пензенской области, утверждаемым Правительством Пензенской области;

в) проведение анализа письменных обращений граждан и юридических лиц, поступивших в исполнительные органы Пензенской области, органы местного самоуправления муниципальных образований Пензенской области, должностным лицам указанных органов, содержащих информацию о фактах (признаках) нелегальной занятости;

г) направление в органы регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля имеющейся информации для проведения контрольных (надзорных) мероприятий, профилактических мероприятий в целях противодействия нелегальной занятости;

д) проведение анализа результатов работы межведомственной комиссии и рабочих групп межведомственной комиссии;

е) определение эффективных методов борьбы со случаями уклонения от оформления трудовых отношений;

ж) разработку предложений по применению эффективных мер к работодателям, неправомерно заключающим договоры гражданско-правового характера с лицами, фактически выполняющими трудовые функции;

з) осуществление мониторинга обеспечения достижения рабочими группами межведомственной комиссии целевых показателей по выявлению нелегальной занятости, утвержденных на соответствующий период;

и) обеспечение достижения целевых показателей по выявлению нелегальной занятости, утвержденных на соответствующий период в целом по Пензенской области.

13. Межведомственная комиссия имеет право:

а) приглашать на заседания межведомственной комиссии и заслушивать должностных лиц и специалистов (экспертов) органов и организаций, не входящих в состав межведомственной комиссии;

б) запрашивать у налоговых органов Российской Федерации сведения и информацию, в том числе составляющие налоговую тайну, перечень которых утверждается в соответствии с [частью 3 статьи 67](#) Федерального закона от 12.12.2023 N 565-ФЗ "О занятости населения в Российской Федерации" (с последующими изменениями);

в) запрашивать у органов государственной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований Пензенской области, государственных внебюджетных фондов информацию, включая персональные данные и сведения, в том числе:

об использовании хозяйствующими субъектами объектов недвижимого имущества на территории муниципального образования в целях осуществления предпринимательской деятельности при отсутствии регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя;

о возможном использовании труда граждан без оформления трудовых отношений в соответствии с трудовым законодательством и (или) о возможном заключении гражданско-правовых договоров, фактически регулирующих трудовые отношения между работником и работодателем;

об осуществлении хозяйствующими субъектами видов деятельности, подлежащих лицензированию в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

о наличии информации о хозяйствующих субъектах, получивших из бюджета

государственную поддержку для реализации мероприятий (работ, услуг);

о наличии информации о хозяйствующих субъектах, у которых объемы предоставляемых услуг (человеко-часы, нормы обслуживания) по заключенным государственным (муниципальным) контрактам не соответствуют численности работников, указанной в отчетности;

г) рассматривать на заседаниях межведомственной комиссии ситуации, связанные:

с осуществлением трудовой деятельности в нарушение установленного трудовым законодательством порядка оформления трудовых отношений;

с наличием установленных фактов выплаты месячной заработной платы работникам, полностью отработавшим за этот период норму рабочего времени и выполнившим нормы труда (трудовые обязанности), ниже соответствующего минимального размера оплаты труда;

с подменой трудовых отношений гражданско-правовыми отношениями, в том числе при взаимодействии с физическими лицами, применяющими специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход";

д) осуществлять информирование граждан в средствах массовой информации о негативных последствиях нелегальной занятости;

е) организовать "горячую линию" по приему жалоб населения по фактам осуществления трудовой деятельности, имеющей признаки нелегальной занятости, и оперативному реагированию на такие жалобы;

ж) рассматривать предложения контрольных (надзорных) органов по вопросам противодействия нелегальной занятости и легализации трудовых отношений;

з) вносить предложения органам государственного контроля (надзора), органам муниципального контроля по принятию мер, направленных на выявление нелегальной занятости;

и) приглашать и заслушивать на заседаниях межведомственной комиссии работодателей по вопросам нарушения трудового законодательства, допустивших использование труда граждан без надлежащего оформления трудовых отношений и (или) допускающих неправомерное заключение договоров гражданско-правового характера с лицами, фактически выполняющими трудовые функции;

к) приглашать и заслушивать на заседаниях межведомственной комиссии работодателей, осуществляющих выплаты заработной платы ниже МРОТ и (или) допускающих отклонения среднемесячной суммы оплаты труда более 35% с учетом отрасли и категории работодателя от среднего значения данного показателя в субъекте Российской Федерации;

л) приглашать и заслушивать на заседаниях межведомственной комиссии работников, в отношении которых допускаются нарушения трудового законодательства.

14. Направление запросов, подготовка соответствующей информации, направление в органы регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля информации для проведения контрольных (надзорных) мероприятий, профилактических мероприятий, включая осмотр рабочих мест, в целях противодействия нелегальной занятости

осуществляются в следующем порядке:

а) запросы межведомственной комиссии в рамках организации работы, в том числе запросы информации и сведений, необходимых для рабочих групп межведомственной комиссии, оформляются на бланках Правительства Пензенской области и подписываются председателем межведомственной комиссии или его заместителем;

б) срок рассмотрения запросов межведомственной комиссии о представлении необходимых материалов и информации органами и организациями не должен превышать 15 календарных дней со дня регистрации соответствующего запроса межведомственной комиссии;

в) направление в органы регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля информации для проведения контрольных (надзорных) мероприятий, профилактических мероприятий в целях противодействия нелегальной занятости оформляется в виде протокольных решений заседаний межведомственной комиссии.

15. Межведомственная комиссия:

а) рассматривает предложения региональных контрольных (надзорных) органов по вопросам противодействия нелегальной занятости;

б) пользуется государственными информационными системами в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации;

в) создает (упраздняет) рабочие группы, которые будут являться неотъемлемой частью межведомственной комиссии;

г) обеспечивает размещение на официальном сайте Правительства Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" актуальной информации о работе межведомственной комиссии.

16. При наличии у межведомственной комиссии информации о нарушении порядка оформления трудовых отношений и наличии выявленных фактов выплаты месячной заработной платы работникам, полностью отработавшим за этот период норму рабочего времени и выполнившим нормы труда (трудовые обязанности), ниже установленного минимального размера оплаты труда межведомственная комиссия направляет соответствующую информацию в территориальный орган Федеральной службы по труду и занятости для рассмотрения вопроса о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

Приложение N 3

Утвержден
постановлением
Правительства Пензенской области
от 22 июля 2025 г. N 669-пП

**ПЕРЕЧЕНЬ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ, НА ТЕРРИТОРИЯХ КОТОРЫХ БУДУТ
СОЗДАНЫ РАБОЧИЕ ГРУППЫ МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ НЕЛЕГАЛЬНОЙ ЗАНЯТОСТИ НА ТЕРРИТОРИИ
ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

N	Наименование муниципального образования Пензенской области
1	г. Пенза
2	г. Заречный
3	г. Кузнецк
4	Башмаковский район
5	Бековский район
6	Белинский район
7	Бессоновский район
8	Вадинский район
9	Городищенский район
10	Земетчинский район
11	Иссинский район
12	Каменский район
13	Камешкирский район
14	Колышлейский район
15	Кузнецкий район
16	Лопатинский район
17	Лунинский район
18	Малосердобинский район
19	Мокшанский район
20	Наровчатский район
21	Неверкинский район

22	Нижнеломовский район
23	Никольский район
24	Пачелмский район
25	Пензенский район
26	Сердобский район
27	Сосновоборский район
28	Спасский район
29	Тамалинский район
30	Шемышейский район

Приложение N 4

Утверждено
постановлением
Правительства Пензенской области
от 22 июля 2025 г. N 669-пП

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ СОЗДАНИЯ И ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РАБОЧИХ ГРУПП
МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ НЕЛЕГАЛЬНОЙ
ЗАНЯТОСТИ НА ТЕРРИТОРИИ ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок создания и деятельности рабочих групп межведомственной комиссии по противодействию нелегальной занятости на территории Пензенской области (далее - рабочая группа).

2. Рабочая группа является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным в целях обеспечения координации деятельности органа местного самоуправления муниципального образования Пензенской области.

3. В состав рабочей группы входят представители органов местного самоуправления муниципальных образований Пензенской области, объединений профессиональных союзов (по согласованию), представители иных заинтересованных органов и организаций (по согласованию).

Участие представителей органов прокуратуры в заседаниях рабочей группы возможно по

приглашению председателя (заместителя председателя) рабочей группы без вхождения в ее состав.

4. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется **Конституцией** Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Пензенской области, а также настоящим Положением.

II. Организационные основы деятельности рабочей группы

5. Работа рабочей группы осуществляется в форме заседаний, которые могут быть проведены в очном формате или в формате видео-конференц-связи.

6. Состав рабочей группы утверждается протоколом межведомственной комиссии по противодействию нелегальной занятости на территории Пензенской области.

Рабочая группа формируется в составе председателя рабочей группы, заместителя председателя рабочей группы, членов рабочей группы и ответственного секретаря рабочей группы.

Председатель рабочей группы, заместитель председателя рабочей группы, ответственный секретарь рабочей группы назначаются из числа представителей органа местного самоуправления муниципального образования Пензенской области. Председатель рабочей группы руководит ее деятельностью и несет ответственность за выполнение возложенных на рабочую группу задач.

В случае отсутствия председателя рабочей группы его полномочия осуществляет заместитель председателя рабочей группы.

Члены рабочей группы не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы.

7. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, в соответствии с графиком, разработанным органом местного самоуправления муниципального образования Пензенской области, но не реже одного раза в квартал.

Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

Заседания рабочей группы ведет председатель рабочей группы, а в случае его отсутствия - заместитель председателя рабочей группы.

Решения рабочей группы принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос председателя рабочей группы или лица, его замещающего.

Подготовка и организация проведения заседаний рабочей группы осуществляются ответственным секретарем рабочей группы, который в срок не позднее чем за 5 рабочих дней до заседания направляет повестку заседания членам комиссии (включая перечень заслушиваемых лиц, при наличии).

8. Решения рабочей группы оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании рабочей группы.

9. Решения рабочей группы, принятые в пределах ее компетенции, направляются в Управление Федеральной налоговой службы по Пензенской области, членам рабочей группы, а также работодателям, рассмотренным и (или) заслушанным на заседании рабочей группы, в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания.

10. Контроль за исполнением решений рабочей группы осуществляет председатель (заместитель председателя) рабочей группы.

III. Задачи и права рабочей группы

11. Основными задачами рабочей группы являются:

а) координация и обеспечение взаимодействия органа местного самоуправления муниципального образования Пензенской области и контрольно-надзорных органов в целях реализации полномочий рабочей группы;

б) осуществление мониторинга и анализа результатов работы рабочей группы;

в) осуществление мониторинга результатов работы по противодействию нелегальной занятости.

12. Рабочая группа в рамках возложенных на нее задач осуществляет:

а) участие в мероприятиях, предусмотренных планом мероприятий по противодействию нелегальной занятости на территории Пензенской области, утверждаемым Правительством Пензенской области;

б) проведение анализа письменных обращений граждан и юридических лиц, поступивших в орган местного самоуправления муниципального образования Пензенской области, содержащих информацию о фактах (признаках) нелегальной занятости;

в) направление в органы регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля имеющейся информации для проведения контрольных (надзорных) мероприятий, профилактических мероприятий в целях противодействия нелегальной занятости;

г) проведение анализа результатов работы рабочей группы.

13. Рабочая группа имеет право:

а) приглашать на заседания рабочей группы и заслушивать должностных лиц и специалистов (экспертов) органов и организаций, не входящих в состав рабочей группы;

б) запрашивать у органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов информацию, включая персональные данные и сведения, в том числе:

об использовании хозяйствующими субъектами объектов недвижимого имущества на территории муниципального образования в целях осуществления предпринимательской

деятельности при отсутствии регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя;

о возможном использовании труда граждан без оформления трудовых отношений в соответствии с трудовым законодательством и (или) о возможном заключении гражданско-правовых договоров, фактически регулирующих трудовые отношения между работником и работодателем;

об осуществлении хозяйствующими субъектами видов деятельности, подлежащих лицензированию в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

о наличии информации о хозяйствующих субъектах, получивших из бюджета государственную поддержку для реализации мероприятий (работ, услуг);

о наличии информации о хозяйствующих субъектах, у которых объемы предоставляемых услуг (человеко-часы, нормы обслуживания) по заключенным государственным (муниципальным) контрактам не соответствуют численности работников, указанной в отчетности;

в) рассматривать на заседаниях рабочей группы ситуации, связанные:

с осуществлением трудовой деятельности в нарушение установленного трудовым законодательством порядка оформления трудовых отношений;

с наличием установленных фактов выплаты месячной заработной платы работникам, полностью отработавшим за этот период норму рабочего времени и выполнившим нормы труда (трудовые обязанности), ниже соответствующего минимального размера оплаты труда;

с подменой трудовых отношений гражданско-правовыми отношениями, в том числе при взаимодействии с физическими лицами, применяющими специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход";

г) осуществлять информирование граждан в средствах массовой информации о негативных последствиях нелегальной занятости;

д) организовать "горячую линию" по приему жалоб населения по фактам осуществления трудовой деятельности, имеющей признаки нелегальной занятости, и оперативному реагированию на такие жалобы.

14. Направление запросов, подготовка соответствующей информации, направление в органы регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля информации для проведения контрольных (надзорных) мероприятий, профилактических мероприятий в целях противодействия нелегальной занятости осуществляются в следующем порядке:

а) запросы рабочей группы в рамках организации работы, в том числе запросы информации и сведений, необходимых для рабочих групп, оформляются на официальных бланках администрации муниципального образования и подписываются председателем рабочей группы или его заместителем;

б) срок рассмотрения запросов рабочей группы о представлении необходимых материалов и

информации органами и организациями не должен превышать 15 календарных дней со дня регистрации соответствующего запроса рабочей группы;

в) направление в органы регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля информации для проведения контрольных (надзорных) мероприятий, профилактических мероприятий в целях противодействия нелегальной занятости оформляется в виде протокольных решений заседаний межведомственной комиссии.

15. Рабочая группа:

а) рассматривает предложения контрольных (надзорных) органов по вопросам противодействия нелегальной занятости;

б) пользуется государственными информационными системами в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации;

в) обеспечивает размещение на официальном сайте администрации муниципального образования Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" актуальной информации о работе рабочей группы.

16. При наличии у рабочей группы информации о нарушении порядка оформления трудовых отношений и наличии выявленных фактов выплаты месячной заработной платы работникам, полностью отработавшим за этот период норму рабочего времени и выполнившим нормы труда (трудовые обязанности), ниже установленного минимального размера оплаты труда рабочая группа направляет соответствующую информацию в территориальный орган Федеральной службы по труду и занятости для рассмотрения вопроса о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.
